UBND HUYỆN PHÚ THIỆN
HỘI ĐỒNG KIỂM TRA SÁT HẠCH

Số: 16 /QĐ-HĐKTSH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Phú Thiện, ngày 24 tháng 3 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban kiểm tra, sát hạch tiếp nhận Cán bộ, công chức cấp xã vào công chức cấp huyện năm 2021

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG KIỂM TRA, SÁT HẠCH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức năm 2008; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ về quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-UBND ngày 24/02/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận cán bộ, công chức cấp xã vào công chức cấp huyện năm 2021;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ huyện.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban kiểm tra, sát hạch phục vụ cho Hội đồng kiểm tra, sát hạch tiếp nhận cán bộ, công chức cấp xã vào công chức cấp huyện năm 2021, gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Ông Nguyễn Công Cự, Trưởng Phòng Nội vụ huyện: Trưởng ban.

2. Bà Ngô Thị Thanh Diệp, Trưởng Phòng Dân tộc huyện: Ủy viên.

3. Ông Phạm Văn Trần Hưng, Trưởng Phòng Văn hóa-Thông tin huyện: Ủy viên

3. Ông Bùi Văn Luân, Chuyên viên Phòng Nội vụ huyện: Ủy viên kiêm Thư ký.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn của các thành viên Ban kiểm tra sát hạch:

1. Trưởng Ban kiểm tra sát hạch:

a) Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Chủ tịch Hội đồng tổ chức việc kiểm tra, sát hạch đúng quy định.

b) Tổ chức thực hiện việc phỏng vấn, chấm điểm phỏng vấn, chấm điểm thực hành theo nguyên tắc mỗi thí sinh dự thi phải có ít nhất từ 02 thành viên trở lên chấm điểm.

c) Tổng hợp kết quả điểm phỏng vấn, thực hành kèm theo từng phiếu chấm điểm đối với từng thí sinh, đựng trong túi dán kín, niêm phong và bàn giao cho Ủy viên kiêm Thư ký Hội đồng.

d) Giữ bí mật kết quả điểm phỏng vấn, thực hành.

3. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của thành viên Ban kiểm tra, sát hạch:

a) Tổ chức phỏng vấn và chấm điểm thí sinh theo đúng đáp án, hướng dẫn chấm điểm, thang điểm của đề phỏng vấn.

b) Chấm điểm thực hành theo quy định.

c) Báo cáo các dấu hiệu vi phạm trong quá trình tổ chức phỏng vấn, thực hành với Trưởng ban kiểm tra sát hạch và kiến nghị hình thức xử lý.

d) Giữ bí mật kết quả điểm phỏng vấn, thực hành.

đ) Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Trưởng ban kiểm tra, sát hạch về nhiệm vụ được phân công.

4. Nhiệm vụ, quyền hạn và trách nhiệm của thành viên kiêm Thư ký Ban kiểm tra, sát hạch:

Thực hiện nhiệm vụ ghi biên bản các cuộc họp của Ban kiểm tra, sát hạch và thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng ban kiểm tra, sát hạch; chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Trưởng ban kiểm tra, sát hạch về nhiệm vụ được phân công.

5. Ban kiểm tra, sát hạch giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Điều 3. Hội đồng kiểm tra, sát hạch, các Ban giúp việc cho Hội đồng kiểm tra, sát hạch, các tổ chức, cá nhân có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

***Nơi nhận*:**
- Như điều 3;
- Hội đồng KTSH;
- Lưu: VT.

TM. HỘI ĐỒNG KTSH
CHỦ TỊCH

Trịnh Văn Sang
CHỦ TỊCH UBND HUYỆN