

Số: 109/QĐ-XPVPHC

Thị trấn Phú Thiện, ngày 31 tháng 7 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
V/v xử phạt vi phạm hành chính

Căn cứ Luật xử lý vi phạm hành chính năm 2012; Sửa đổi bổ sung một số điều năm 2020;

Căn cứ Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật xử lý vi phạm hành chính;

Căn cứ Điểm c, Khoản 01, Điều 59 Nghị định 117/2020/NĐ-CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực Y tế;

Căn cứ Biên bản vi phạm hành chính số: 01/BB-VPHC lập ngày 26/7/2023 của Đoàn liên ngành kiểm tra hành nghề y, dược tư nhân, các cơ sở kinh doanh mỹ phẩm trên địa bàn huyện Phú Thiện năm 2023;

Căn cứ Biên bản xác minh số 02/BB-XM ngày 31/7/2023 của UBND thị trấn và các tài liệu có trong hồ sơ;

Xét đề nghị của Công chức Văn hóa-Xã hội thị trấn,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Xử phạt vi phạm hành chính đối với:

Bà Lê Thị Cẩm Sa

Giới tính: Nữ;

Ngày, tháng, năm sinh: 19/3/1986

Quốc tịch: Việt Nam;

Số CCCD: 502186016903, cấp ngày 27/12/2021, nơi cấp: Cục cảnh sát quản lý trật tự xã hội Bộ công an.

Lĩnh vực hoạt động: Hành nghề kinh doanh Dược;

Địa chỉ: 492 Hùng Vương - Thị trấn Phú Thiện - Huyện Phú Thiện - Tỉnh Gia Lai;

Giấy ĐKKDD số: 1230/ĐKKDD; Cấp ngày 05/7/2022; Nơi cấp: Sở Y tế tỉnh Gia Lai.

Giấy ĐKKD số: 39P8002400; Cấp ngày: 14/02/2022; Nơi cấp: Phòng Tài chính & Kế hoạch huyện Phú Thiện.

1. Đã thực hiện hành vi vi phạm hành chính: Không mở sổ để quản lý nhập, xuất, tồn trữ, theo dõi số lô, hạn dùng, nguồn gốc của thuốc và thông tin liên quan khác theo quy định của pháp luật.

2. Quy định tại: Điểm c, Khoản 01, Điều 59 Nghị định 117/2020/NĐ - CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ.

3. Các tình tiết tăng nặng: Không.

4. Các tình tiết giảm nhẹ: Không.

5. Bị áp dụng hình thức xử phạt, biện pháp khắc phục hậu quả như sau:

- Hình thức xử phạt chính: Phạt tiền, cụ thể: 2.000.000 đồng (*Hai triệu đồng chẵn*)

- Hình thức phạt bổ sung: Không.

- Biện pháp khắc phục hậu quả: Không.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Quyết định này được:

1. Giao cho Bà Lê Thị Cẩm Sa để chấp hành Quyết định xử phạt.

Bà Lê Thị Cẩm Sa phải nghiêm chỉnh chấp hành Quyết định xử phạt này. Nếu quá thời hạn mà không chấp hành sẽ bị cưỡng chế thi hành theo quy định của pháp luật.

Số tiền phạt quy định tại Điều 1 của Quyết định này, Bà Lê Thị Cẩm Sa phải nộp tiền phạt tại Phòng 1 của UBND thị trấn Phú Thiện (gặp Đ/c Rah lan Soan - Công chức Kế toán thị trấn) trong vòng mười (10) ngày, kể từ ngày nhận được Quyết định xử phạt.

Bà Lê Thị Cẩm Sa có quyền khiếu nại hoặc khởi kiện hành chính đối với Quyết định này theo quy định của pháp luật.

2. Gửi cho: Đ/c Rah lan Soan - Công chức Kế toán thị trấn để thu tiền phạt.

3. Công chức Văn hóa-Xã hội thị trấn có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc chấp hành Quyết định xử phạt vi phạm hành chính này, báo cáo kết quả về UBND thị trấn trước **ngày 13/8/2023**.

4. Công chức Văn phòng-Thống kê, công chức Kế toán, công chức Văn hóa-Xã hội theo dõi, tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- UBND huyện Phú Thiện;
- Các PCT UBND thị trấn;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH



Đinh Văn Chinh

Quyết định đã giao trực tiếp cho cá nhân/Người đại diện bị xử phạt vào hồi
giờ phút, ngày / /

NGƯỜI NHẬN QUYẾT ĐỊNH
(Ký, ghi rõ họ và tên)