

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN PHÚ THIỆN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do- Hạnh phúc**

Số: 468 /UBND - VX

Phú Thiện, ngày 13 tháng 3 năm 2024

V/v phối hợp tư vấn, tuyển chọn lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

Kính gửi:

- Phòng Lao động - TBXH huyện;
- Ngân hàng CSXH huyện Phú Thiện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC.

Trên cơ sở Công văn số 112/SLĐTBXH-CSLĐ ngày 17/01/2024 của Sở Lao động - TBXH tỉnh Gia Lai về việc phối hợp tư vấn, tuyển chọn lao động đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng đối với Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC (có trụ sở chính tại địa chỉ: Lô 7,8,liền kề 8, khu đô thị mới Đông Sơn, phường An Hoạch, thành phố Thanh Hóa, tỉnh Thanh Hóa) được Bộ Lao động – Thương binh và Xã hội cấp Giấy phép hoạt động dịch vụ đưa người lao động đi làm việc ở nước ngoài theo Giấy phép số 688/LĐTBXH-GP ngày 21/11/2023; Ủy ban nhân dân huyện Phú Thiện có ý kiến như sau:

1. Thống nhất cho phép Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC tuyển chọn lao động trên địa bàn huyện Phú Thiện.

2. Thị trường tiếp nhận lao động; cơ cấu nghề:

- Ả-rập Xê-út; Cơ cấu nghề: Giúp việc gia đình.

- Nga; Ngành nghề: Công nghiệp chế biến thịt bò và thịt lợn.

3. Thời gian tư vấn, tuyển chọn lao động **đến hết ngày 30/06/2024**. Sau thời hạn trên, Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC báo cáo bằng văn bản kết quả triển khai về Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện Phú Thiện để theo dõi, tổng hợp.

4. Đề nghị Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC thực hiện các nội dung sau:

- Phối hợp với các cơ quan chức năng của địa phương trong việc tư vấn, tuyển chọn lao động. Cung cấp thông tin đầy đủ, minh bạch về các hợp đồng cung ứng lao động đi làm việc ở nước ngoài đã được cơ quan có thẩm quyền chấp thuận trước khi tiến hành tư vấn, tuyển chọn lao động tại địa phương.

- Thông báo danh sách nhân viên tư vấn tuyển dụng của Công ty đến chính quyền địa phương nơi tuyển chọn để quản lý, theo dõi. Đảm bảo cán bộ, nhân viên được cử đến làm việc tại địa phương phải mang theo giấy tờ tùy thân và giấy giới thiệu hợp lệ của Công ty.

- Trong quá trình tư vấn, Công ty phải công khai đầy đủ về tiêu chuẩn tuyển chọn; ngành nghề tuyển chọn; thời hạn hợp đồng; thời gian đào tạo; điều kiện làm việc; địa điểm làm việc; mức lương; quyền lợi và nghĩa vụ của người lao động; các khoản chi phí người lao động đóng góp trước khi đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng.

- Tổ chức đào tạo và bồi dưỡng tay nghề, ngoại ngữ, kiến thức cần thiết cho người lao động trước khi đi làm việc ở nước ngoài theo đúng quy định.

- Khi đưa người lao động đi đào tạo hoặc xuất cảnh phải thông báo cho chính quyền địa phương nơi người lao động cư trú được biết để theo dõi, tổng hợp. Đồng thời có biện pháp quản lý, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của người lao động trong thời gian làm việc ở nước ngoài.

- Khi người lao động đủ điều kiện xuất cảnh thuộc các đối tượng được hỗ trợ theo quy định tại điểm b, khoản 4, Mục III Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 90/QĐ-TTg ngày 18/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ và quy định tại điểm c, khoản 5, Mục III Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2030, giai đoạn I từ 2021 - 2025 ban hành kèm theo Quyết định số 1719/QĐ-TTg ngày 14/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ; đề nghị công ty thông báo cho người lao động biết các chính sách hỗ trợ kinh phí khi đi làm việc ở nước ngoài theo hợp đồng. Hướng dẫn người lao động hoàn thiện thủ tục hồ sơ để được hỗ trợ kinh phí theo quy định.

- Thường xuyên theo dõi tình hình, đảm bảo quyền lợi của người lao động trong thời gian đi làm việc ở nước ngoài. Định kỳ hàng tháng vào ngày 25 của tháng hoặc đột xuất báo cáo số lượng, danh sách người lao động được tuyển chọn về Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện Phú Thiện và chính quyền địa phương nơi người lao động cư trú để theo dõi, tổng hợp. Trường hợp Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC không tuân thủ yêu cầu báo cáo định kỳ hàng tháng cho chính quyền địa phương và Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội huyện để theo dõi, tổng hợp thì Ủy ban nhân dân huyện sẽ không cho phép Công ty tiếp tục tuyển dụng trên địa bàn huyện.

5. Giao Phòng Lao động-TBXH huyện theo dõi, tổng hợp báo cáo Ủy ban nhân dân huyện định kỳ hàng tháng vào ngày 30 của tháng.

6. Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:

- Tổ chức tuyên truyền rộng rãi đến người lao động biết về thông tin tuyển dụng lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài do Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC thực hiện.

- Tạo điều kiện để Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC tư vấn và tuyển lao động đạt hiệu quả; kiểm tra, giám sát việc đào tạo, thu tiền của người lao động; đồng thời UBND các xã, thị trấn chỉ làm việc với những ông/bà có tên trong danh sách được Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC cung cấp cho địa phương trước khi đến tuyển chọn lao động.

- Phối hợp chặt chẽ với Phòng Lao động - TBXH huyện và cử cán bộ tham gia xuyên suốt trong quá trình tuyển dụng lao động đi làm việc có thời hạn ở nước ngoài để kịp thời báo cáo những vấn đề phát sinh về UBND huyện (qua Phòng Lao động TBXH huyện) để chỉ đạo.

Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu Trưởng phòng Lao động - TBXH, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn, Công ty CP Đầu tư Thuận An DMC nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- Công an huyện;
- Lãnh đạo VP HĐND - UBND huyện;
- Trung tâm VH, TT&TT huyện;
- Lưu VT, cvL.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Nguyễn Ngọc Ngô