

**KẾ HOẠCH**

**Tổ chức Kỳ họp thứ Mười ba (Chuyên đề),  
Hội đồng nhân dân huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021 – 2026**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Luật Đầu tư công ngày 13 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 40/2020/NĐ-CP ngày 06/4/2020 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Đầu tư công;

Căn cứ các Nghị quyết số: 216/NQ-HĐND ngày 07/4/2023 của HĐND tỉnh về việc phân bổ vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Xây dựng nông thôn mới năm 2023; 217/NQ-HĐND ngày 07/4/2023 của HĐND tỉnh về việc phân bổ vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023; 218/NQ-HĐND ngày 07/4/2023 của HĐND tỉnh về việc phân bổ vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS và miền núi năm 2023; 221/NQ-HĐND ngày 07/4/2023 của HĐND tỉnh về việc bổ sung điều chỉnh quyết toán ngân sách địa phương năm 2021;

Căn cứ Nghị quyết số 101/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của HĐND huyện Về chủ trương đầu tư dự án: Hoàn thiện cơ sở vật chất, trang thiết bị phòng họp Ban Chấp hành, phòng khánh tiết Huyện ủy Phú Thiện; Nghị quyết số 102/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của HĐND Về điều chỉnh bổ sung kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 nguồn vốn ngân sách huyện; Nghị quyết số 110/NQ-HĐND ngày 03/3/2023 của HĐND huyện Về điều chỉnh, bổ sung kế hoạch đầu tư công năm 2023 nguồn vốn ngân sách huyện;

Theo đề nghị của Ủy ban nhân dân huyện tại Tờ trình số 95/TTr-UBND ngày 11/4/2023 về việc tổ chức kỳ họp thứ Mười ba (Chuyên đề) của Hội đồng nhân dân huyện khóa IV; Ý kiến thống nhất của Ban Thường vụ Huyện ủy tại Thông báo số 426-TB/HU ngày 24/4/2023; Thường trực Hội đồng nhân dân huyện ban hành kế hoạch tổ chức Kỳ họp thứ Mười ba (Chuyên đề), Hội đồng nhân dân huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026, cụ thể như sau:

**I. Thời gian, địa điểm, thành phần dự kỳ họp**

1. **Thời gian:** Dự kiến vào lúc 08 giờ ngày 22/5/2023.

2. **Địa điểm:** Hội trường 30 tháng 3 của huyện.

**3. Thành phần tham dự**

a. Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện: **33** Đại biểu.

b. Khách mời **tham dự kỳ họp: 32 Đại biểu (Có Danh sách kèm theo).**

**II. Nội dung trình kỳ họp:** Kỳ họp thứ Mười ba (Chuyên đề), Hội đồng nhân dân huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026 dự kiến xem xét, quyết định một số nội dung sau:

1. Phê duyệt điều chỉnh tên nguồn vốn được phê duyệt tại các Nghị quyết: số 101/NQ-HĐND ngày 16/12/2022, số 102/NQ-HĐND ngày 16/12/2022, số 110/NQ-HĐND ngày 03/3/2023 của HĐND huyện Phú Thiện.

2. Phân bổ vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Xây dựng nông thôn mới năm 2023.

3. Phân bổ vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2023.

4. Phân bổ vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào DTTS và miền núi năm 2023.

5. Giao bổ sung kế hoạch vốn đầu tư phát triển từ nguồn ngân sách trung ương thực hiện các Chương trình MTQG giai đoạn 2021-2025.

6. Phê duyệt bổ sung điều chỉnh quyết toán ngân sách địa phương năm 2021.

7. Phê duyệt điều chỉnh tên công trình thuộc nguồn vốn thực hiện chính sách bảo vệ và phát triển đất trồng lúa năm 2023 đã phê duyệt tại Nghị quyết số 104/NQ-HĐND ngày 16/12/2022 của Hội đồng nhân dân huyện Khôá IV - Kỳ họp thứ Mười Một.

### **III. Tổ chức thực hiện**

#### **1. Thường trực Hội đồng nhân dân huyện**

- Phân công, chỉ đạo các Ban của Hội đồng nhân dân huyện thẩm tra các nội dung trình kỳ họp theo quy định. Ban hành các văn bản liên quan đến công tác chuẩn bị kỳ họp và điều hành kỳ họp.

- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và câu hỏi chất vấn của Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện gửi đến kỳ họp.

- Chỉ đạo chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức Kỳ họp theo Kế hoạch.

2. Đề nghị Ủy ban nhân dân huyện: Chuẩn bị đầy đủ nội dung, hồ sơ trình tại Kỳ họp Hội đồng nhân dân huyện; gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân huyện và các Ban của Hội đồng nhân dân huyện để thẩm tra theo quy định **trong ngày 05/5/2023**.

3. Ban Kinh tế - Xã hội của Hội đồng nhân dân huyện: Thẩm tra các dự thảo nghị quyết do Ủy ban nhân dân huyện trình Kỳ họp theo đúng luật định và có chất lượng; chủ trì, phối hợp với cơ quan có liên quan giải trình, tiếp thu, chỉnh lý đối với dự thảo nghị quyết đã được phân công; báo cáo kết quả thẩm tra về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện **trong ngày 12/5/2023** để Thường trực Hội đồng nhân dân huyện báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy theo quy định.

4. Ban pháp chế của Hội đồng nhân dân huyện: Thẩm tra về thẩm quyền ban hành các Nghị quyết do Ủy ban nhân dân huyện trình Kỳ họp; báo cáo kết quả thẩm tra về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện **trong ngày 12/5/2023** để Thường trực Hội đồng nhân dân huyện báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy, Thường trực Huyện ủy theo quy định.

5. Ban Dân tộc của Hội đồng nhân dân huyện phối hợp với các Ban của Hội đồng nhân dân huyện trong công tác thẩm tra các dự thảo nghị quyết do Ủy ban nhân dân huyện trình Kỳ họp theo đúng luật định.

6. Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện

- Nắm tình hình tại địa phương đối với các nội dung có liên quan đến kỳ họp; sắp xếp, bố trí thời gian dự họp; chủ động nghiên cứu tài liệu tại địa chỉ: *phuthien.gialai.gov.vn*, *Chuyên mục: Kỳ họp thứ Mười ba (Chuyên đề), HĐND huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2022* để có ý kiến phát biểu thảo luận tại kỳ họp.

- Đăng ký nội dung chất vấn (*theo mẫu gửi kèm*) về Thường trực Hội đồng nhân dân huyện **trước 02** ngày diễn ra kỳ họp.

#### 7. Văn phòng HĐND - UBND huyện

- Tham mưu Thường trực Hội đồng nhân dân huyện Quyết định triệu tập, dự kiến chương trình kỳ họp và giấy mời kỳ họp; gửi tài liệu đến các đại biểu Hội đồng nhân dân huyện theo quy định; chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ kỳ họp.

- Làm Thư ký Kỳ họp, ghi chép biên bản kỳ họp; tổng hợp ý kiến thảo luận; phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan và các Ban của Hội đồng nhân dân huyện chỉnh sửa các dự thảo Nghị quyết theo diễn biến kỳ họp. Tham mưu cho Chủ tọa Kỳ họp trong việc thực hiện các quy trình, thủ tục tại Kỳ họp; thông báo kết quả Kỳ họp; phối hợp với các Ban của Hội đồng nhân dân huyện hoàn chỉnh các Nghị quyết đã được thông qua tại kỳ họp, trình Chủ tịch Hội đồng nhân dân huyện ký chứng thực, ban hành theo quy định.

- Chuyển toàn bộ các tài liệu kỳ họp qua Email điện tử cho các đại biểu Hội đồng nhân dân huyện trước khi tổ chức kỳ họp theo quy định; đồng thời đăng tải trên Cổng Thông tin điện tử huyện.

- Chuẩn bị khẩu hiệu treo trước trụ sở Hội trường 30 tháng 3 của huyện: **NHIỆT LIỆT CHÀO MỪNG ĐẠI BIỂU VỀ DỰ KỲ HỌP THỨ MƯỜI BA (CHUYÊN ĐỀ), HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN KHÓA IV (NHIỆM KỲ 2021 - 2026).**

#### 8. Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện:

- Thông báo thời gian, địa điểm, dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp trên các phương tiện thông tin đại chúng ở địa phương để nhân dân được biết, trước 03 ngày diễn ra kỳ họp.

- Chuẩn bị các điều kiện vật chất kỹ thuật, nhân lực để theo dõi đưa tin về kỳ họp.

Nhận được Kế hoạch này, đề nghị Ủy ban nhân dân huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Đại biểu Hội đồng nhân dân huyện có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện./.

#### Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh (b/c);
- Đại biểu HĐND tỉnh - ứng cử tại địa bàn huyện Phú Thiện;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Thường trực UBMTTQVN huyện;
- Đại biểu HĐND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện;
- Lãnh đạo, Chuyên viên Văn phòng HĐND - UBND huyện;
- Thường trực HĐND - UBND - UBMTTQVN các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, cvN.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND HUYỆN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Trịnh Thị Hồng**

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN  
HUYỆN PHÚ THIÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Phú Thiên, ngày tháng 4 năm 2023*

**PHIẾU ĐĂNG KÝ CHẤT VẤN**

Kính gửi: Kỳ họp thứ Mười ba (Chuyên đề), HĐND huyện khóa IV

Họ và tên Đại biểu đăng ký phát biểu, chất vấn: .....

Trên cơ sở Kế hoạch tổ chức kỳ họp của Thường trực HĐND huyện; Xin gửi đến Thường trực HĐND huyện nội dung chất vấn của tôi đối với cơ quan, cá nhân như sau:

**1. Đối với cơ quan**

- Tên cơ quan được chất vấn: .....

- Nội dung chất vấn

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Đối với cá nhân**

- Họ tên cá nhân được chất vấn: .....

- Nội dung chất vấn

.....  
.....  
.....  
.....

**NGƯỜI ĐĂNG KÝ**  
*(Ký tên, ghi rõ họ tên)*

**DANH SÁCH ĐẠI BIỂU DỰ KỶ HỌP THỨ MƯỜI BA  
(CHUYÊN ĐỀ), HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN HUYỆN KHÓA IV**  
(Kèm theo Kế hoạch số ...../KH-HĐND ngày 25/4/2023  
của Thường trực Hội đồng nhân dân huyện)

-----

1. Ông Nguyễn Anh Tuấn, Huyện ủy viên, PCT UBND huyện.
  2. Ông Lê Quang Trung, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Trưởng Công an huyện.
  3. Ông Nguyễn Văn Hưng, Huyện ủy viên, Chánh Văn phòng Huyện ủy.
  4. Ông Rmah Y Bút, Chi cục Chi cục Thi hành án dân sự.
  5. Ông Đặng Vũ Khúc, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân.
  6. Ông Nay Juh, Chánh án Toà án nhân dân.
  7. Ông Chế Công Nghị, Trưởng Phòng Tư pháp.
  8. Ông Nguyễn Công Cự, Huyện ủy viên, Trưởng Phòng Nội vụ.
  9. Ông Phạm Văn Lượng, Huyện ủy viên, Trưởng Phòng Tài chính - Kế hoạch.
  10. Ông Nguyễn Minh Đăng, Trưởng Phòng Tài nguyên - Môi trường.
  11. Ông Phạm Văn Trần Hưng, Trưởng Phòng Văn hóa - Thông tin.
  12. Bà Nguyễn Thị Hoa, Huyện ủy viên, Trưởng Phòng Giáo dục - Đào tạo.
  13. Ông Ngô Văn Hiếu, Trưởng Phòng Kinh tế - Hạ tầng.
  14. Bà Ngô Thị Thanh Diệp, Trưởng Phòng Dân tộc.
  15. Ông Mai Quốc Huy, Huyện ủy viên, Chánh Thanh tra huyện.
  16. Bà Huỳnh Thị Tư, Phó Trưởng Phòng Lao động TBXH huyện.
  17. Bà Nguyễn Thị Thúy Mùi, Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện.
  18. Phó Giám đốc phụ trách Ban Quản lý dự án ĐTXD huyện.
  19. Đại diện Lãnh đạo Hội Liên hiệp phụ nữ huyện.
  20. Bí thư Đảng ủy các xã: Ia Sol, Ia Yeng, Ia Peng.
  21. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn.
-