

Phú Thiên, ngày 02 tháng 12 năm 2022

LỊCH LÀM VIỆC CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND VÀ CÁC BAN HĐND HUYỆN
Tuần 50 (Từ ngày 05/12/2022 đến ngày 09/12/2022)

Thứ N. tháng	Buổi	Nội dung công tác và địa điểm
HAI 05/12/2022	Sáng	- 7h , Đ/c PCT HĐND huyện và các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện dự sinh hoạt chính trị dưới cờ, tại Quảng trường 30/3 của huyện.
	Chiều	- 7h45 , Đ/c PCT HĐND huyện và các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện dự Hội nghị cán bộ toàn tỉnh để nghiên cứu, học tập, quán triệt Nghị quyết lần thứ Sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII (bằng hình thức trực tuyến từ cấp trung ương tới cấp xã), tại Hội trường 30/3 của huyện (01 ngày).
BA 06/12/2022	Sáng	- 8h , Đ/c PCT HĐND huyện và các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện dự Hội nghị cán bộ toàn tỉnh để nghiên cứu, học tập, quán triệt Nghị quyết lần thứ Sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII (bằng hình thức trực tuyến từ cấp trung ương tới cấp xã), tại Hội trường 30/3 của huyện (01 ngày).
	Chiều	- 19h , họp Thường trực HĐND huyện để nghe các Ban HĐND huyện báo cáo kết quả thẩm tra các nội dung trình kỳ họp thứ Mười một, HĐND huyện khóa IV, nhiệm kỳ 2021-2026, tại phòng họp B – trụ sở HĐND-UBND huyện.
TU' 07/12/2022	Sáng	- Đ/c PCT HĐND huyện làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở. - Các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện làm việc tại cơ quan.
	Chiều	- 14h , Đ/c PCT HĐND huyện và các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện dự sinh hoạt chi bộ Văn phòng HĐND-UBND huyện, tại phòng họp A – trụ sở HĐND-UBND huyện.
NĂM 08/12/2022	Sáng	- Đ/c PCT HĐND huyện làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở (cả ngày).
	Chiều	- Các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện làm việc tại cơ quan (cả ngày).
SÁU 09/12/2022	Sáng	- Đ/c PCT HĐND huyện làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở (cả ngày).
	Chiều	- Các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện làm việc tại cơ quan (cả ngày).

Ghi chú:

* Các cơ quan, đơn vị tham mưu chuẩn bị nội dung họp phải gửi tài liệu cho Thường trực HĐND huyện trước 03 ngày theo lịch họp. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chủ động bố trí thời gian để dự họp và cùng tham gia các đoàn kiểm tra.

* Lịch Công tác này **thay cho Giấy mời**; được đăng trên Trang TTĐT của huyện, gửi qua hộp thư công vụ, không gửi bằng văn bản giấy, đề nghị các cơ quan, đơn vị truy cập theo dõi thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện uỷ;
- Thường trực và các Ban HĐND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Thường trực HĐND các xã, TT;
- Trang TTĐT huyện;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng, các CV;
- Trung tâm VHNTTT huyện (theo dõi đưa tin);
- Lưu: VT, Kế toán.

