

Phú Thiên, ngày 18 tháng 12 năm 2022

LỊCH LÀM VIỆC CỦA THƯỜNG TRỰC HĐND VÀ CÁC BAN HĐND HUYỆN

Tuần 52 (Từ ngày 19/12/2022 đến ngày 23/12/2022)

(thay thế lịch đã ban hành ngày 16/12/2022)

Thứ N. tháng	Buổi	Nội dung công tác và địa điểm
HAI 19/12/2022	Sáng	- Đ/c PCT HĐND huyện làm việc tại cơ quan và đi kiểm tra cơ sở (cả ngày). - Các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện làm việc tại cơ quan (cả ngày).
	Chiều	
BA 20/12/2022	Sáng	- 8h , Đ/c Chủ tịch HĐND huyện và các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện tiếp công dân định kỳ tháng 12/2022, tại trụ sở Ban Tiếp công dân huyện. - 8h , Đ/c PCT HĐND huyện dự Hội nghị trực tuyến toàn tỉnh tổng kết công tác dân vận năm 2022, tại phòng họp A – trụ sở HĐND-UBND huyện.
	Chiều	- 15h30 , Đ/c PCT HĐND huyện dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy, tại trụ sở Ban Tiếp công dân huyện.
TU 21/12/2022	Sáng	- 8h , Đ/c PCT HĐND huyện dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy kiểm điểm đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2022, tại phòng họp tầng 2 - Hội trường 30/3 của huyện (03 ngày, từ ngày 21 đến ngày 23/12/2022).
	Chiều	- Các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện làm việc tại cơ quan (cả ngày). - 8h , Đ/c Ksor H'Mloet – Phó Trưởng ban Dân tộc dự Kỳ họp thứ Năm, HĐND xã Ia Peng nhiệm kỳ 2021-2026, tại Hội trường UBND xã Ia Peng.
NĂM 22/12/2022	Sáng	- 8h , Đ/c PCT HĐND huyện tiếp tục dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy kiểm điểm đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2022, tại phòng họp tầng 2 - Hội trường 30/3 của huyện (cả ngày).
	Chiều	- 8h , Đ/c Nay Trung – Trưởng ban KTXH dự Kỳ họp thứ Tư, HĐND thị trấn Phú Thiện nhiệm kỳ 2021-2026, tại Hội trường UBND thị trấn Phú Thiện. - Các Đ/c Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện làm việc tại cơ quan.
SÁU 23/12/2022	Sáng	- 8h , Đ/c PCT HĐND huyện tiếp tục dự Hội nghị Ban Thường vụ Huyện ủy kiểm điểm đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân Ban Thường vụ Huyện ủy năm 2022, tại phòng họp tầng 2 - Hội trường 30/3 của huyện (cả ngày).
	Chiều	- Các Đ/c Trưởng ban, Phó Trưởng ban chuyên trách HĐND huyện làm việc tại cơ quan (cả ngày).

Ghi chú:

* Các cơ quan, đơn vị tham mưu chuẩn bị nội dung họp phải gửi tài liệu cho Thường trực HĐND huyện trước 03 ngày theo lịch họp. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chủ động bố trí thời gian để dự họp và cùng tham gia các đoàn kiểm tra.

* Lịch Công tác này **thay cho Giấy mời**; được đăng trên Trang TTĐT của huyện, gửi qua hộp thư công vụ, không gửi bằng văn bản giấy, đề nghị các cơ quan, đơn vị truy cập theo dõi thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện uỷ;
- Thường trực và các Ban HĐND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị;
- Thường trực HĐND các xã, TT;
- Trang TTĐT huyện;
- Chánh, Phó Chánh Văn phòng, các CV;
- Trung tâm VHNTTT huyện (theo dõi đưa tin);
- Lưu: VT, Kế toán.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phạm Văn Đức